

A Táplálékallergiás Gyermeket Táboroztató Egyesület

Alapszabálya

A Táplálékallergiás Gyermeket Táboroztató Egyesület nevű egyesület az alakuló közgyűlésén alapszabályát a következőkben állapítja meg:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.

Az Egyesület neve: Táplálékallergiás Gyermeket Táboroztató Egyesület

Székhelye: 1106. Budapest, X. Gépmadár u. 14. II. 7.

Az Egyesület petéje: kör alakú, „Táplálékallergiás Gyermeket Táboroztató Egyesület – TGYTE” szélfelirattal.

Az Egyesület honlapja: www.taplalekallergiatabor.com

I. FEJEZET

AZ EGYESÜLET CÉLJA, FELADATAI, KÖZHASZNÚSÁGA

1. Az Egyesület önkormányzati elven működő közhasznú társadalmi szervezet. Az Egyesület jogi személy.
2. **Az Egyesület célja:**
 - Bármiféle táplálékallergiában szenvedő gyermekek és hozzátartozóik életének, mindennapjainak segítése, emberi kapcsolataik, közösségi gondolkodásuk, más emberek felé való nyitottságuk elősegítése, tanácsadás pályaválasztásra, életvitelük kialakítására.
 - Az Egyesületi tagok és az Egyesülethez fordulóik részére, az Egyesület céljaihoz kapcsolódó sajátos érdekeik képviselése, a táplálékallergia felismeréséhez, kezeléséhez kapcsolódó ismeretterjesztés.
 - A diétás- és egyéb élelmiszereket előállító gyártók és forgalmazók felé kapcsolattartás annak érdekében, hogy a táplálékallergiában szenvedő gyermekek ellátása minél szélesebb választékban, minőségben történjen, valamint a diétázók megismerhessék az újonnan megjelenő diétás termékeket.
 - A táplálékallergiában szenvedő gyermekek részére a betegségtudat feldolgozása, a betegséggel való együttélés, a lehetséges gyógymódok, kezelési módok megismerése érdekében közösség-szervezés, a gyermekek sajátos érdeklődési körének megfelelő szórakoztató-nevelő programok megrendezése.
 - Közös kirándulások, üdülések, táborozások szervezése a gyermekek számára, együttműködve az illetékes társadalmi vagy tömegszervezetekkel, más diétás egyesületekkel.
 - A gyermekek felkészítése felnőtt életükre, hogy betegségük ellenére is a társadalom hasznos polgárai legyenek, elsősorban egészségtudatuk kifejlesztése és fenntartása által.
 - Együttműködés szakmai szervezetekkel, orvosi, pszichológiai, diétás tanácsadás, konzultáció biztosítása a gyermekek és hozzátartozóik részére.
 - A táplálékallergiás gyermekek megsegítése érdekében támogatás szervezése, pályázatok benyújtása.
 - Más hazai és külföldi szervezetekkel, intézményekkel, szakemberekkel kapcsolatok megteremtése és együttműködés az egyesület céljainak elérése érdekében.

3. Az Egyesület feladata:

A táplálékallergiában szenvedő gyermekek és hozzátartozóik segítése, a gyermekek életvitelének könnyítése, felkészítésük a megfelelő életvitel kialakítására, közös érdekeik és problémáik mentén a közösségi életre, más ember problémáinak megértésére és segítésére nevelés.

4. Az Egyesület célját és feladatát az alábbi eszközökkel valósítja meg:

- felvilágosító munka végzésével a törvények adta lehetőségekről;
- előadások, tanfolyamok, táborok, találkozók szervezésével;
- együttműködés más egészségügyi szervezetekkel és egyesületekkel;
- különféle időszakos és egyéb kiadványok megjelentetésével;

5. Az Egyesület közhasznú tevékenységei:

Az Egyesület az 1997.évi CLVI tv. 26. § c) pont szerint az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- egészségmegőrzés, betegség-megelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- szociális tevékenység, családsegítés,
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés.

6. Az Egyesület egyéb tevékenységei:

- gyermeküdültetés szervezése,
- családi üdültetések szervezése,
- időszakos kiadványok szerkesztése, kiadása és terjesztése (szóróanyag, tábori tájékoztató, fényképeket tartalmazó DVD stb.)

Kiegészítő vállalkozási tevékenység:

- külföldi és belföldi rendezvények szervezése,
- időszakos kiadványok szerkesztése, kiadása és terjesztése

Az Egyesület működése a Magyar Köztársaság egész területére kiterjed.

7. Politikamentesség

Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Nem állít, és nem támogat képviselő-jelöltet országgyűlési, fővárosi illetve megyei képviselő választásokon. Az egyesületnek nem lehet tagja párt.

8. Kívülállók részvétele:

Az Egyesület rögzíti, hogy a törvényben és jelen Alapszabályban rögzített közhasznú tevékenységet folytat, továbbá biztosítja, hogy tagjain kívül más (nem egyesületi tag) is részesülhet a közhasznú szolgáltatásaiból.

Az Egyesület a közhasznú tevékenységét az egész magyar társadalom érdekében végzi. Az a törekvése, hogy a hozzá fordulóknak elérhetővé tegye a szolgáltatásait, ezért a tagsági viszonytól függetlenül a közhasznú tevékenységi területeken együttműködik a hozzá fordulókkal, és segítséget nyújt részükre. Az Egyesület Közgyűlésének és az Elnökségnek ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet.

II. FEJEZET

A tagok jogai és kötelességei

A) Alapító tagok

Alapító tag, aki az Egyesület alapító Közgyűlésén a jelenléti ív szerint, mint alapító tag jelen volt. Az alapító tagokat a rendes tagok jogállása illeti meg.

B) Rendes tagok

1. Az Egyesületnek rendes tagja lehet minden természetes és jogi személy, aki az Egyesület céljaival és tevékenységével egyetért, valamint az Alapszabály és az Egyesület szervei által hozott határozatokat magára nézve kötelezőnek fogadja el.
Az Egyesület tagságába jelentkezni az Elnökhöz címzett kérelemben lehet, melyet az Elnökség következő ülésén bírál el. Az Elnökség döntése ellen a Közgyűléshez lehet fellebbezni.
A jogi személy tagok a jogaikat és kötelezettségeiket a bejegyzett képviselőjük útján gyakorolják.
2. Az Egyesület rendes tagja
 - a. részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;
 - b. választhat és választható az Egyesület szerveibe;
 - c. köteles eleget tenni az alapszabályban előírt kötelességeinek;
 - d. köteles a tagdíjat megfizetni,
 - e. szavazati joggal részt vehet az Egyesület Közgyűlésén.
3. Az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – a bíróság előtt megtámadhatja.
A határozat megtámadás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.
4. A tagdíj összege első ízben az Egyesület bejegyzéséről szóló végzés jogerőre emelkedését követő 30 napon belül fizetendő be az Egyesület számlájára, az egész tárgyévire előre. A következő években a tagdíj, egész évre vonatkozóan, előre, január 31 napjáig fizetendő be. A tagdíj összegét a Közgyűlés határozza meg.

C) Pártoló tagok

Az Egyesület pártoló tagja lehet bármely természetes, vagy jogi személy, aki az Egyesület céljait elfogadja és támogatja, akinek tagsági kérelmét a Közgyűlés kétharmados szótöbbséggel elfogadja.

A pártoló tag jogai:

- a. tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület Közgyűlésén,
- b. javaslatokat, indítványokat tehet az Egyesület illetékes szerveihez,
- c. a természetes személy pártoló tag részt vehet az Egyesület tevékenységében, rendezvényein,
- d. a jogi személy pártoló tagot illető egyéb jogokat, a vele kötött szerződés tartalmazza.

A pártoló tag kötelezettségei:

- a. segítse elő az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását,
- b. a pártoló tag rendszeresen fizesse a Közgyűlés által meghatározott tagdíjat a rendes tagok tagdíjára megállapított esedékességgel,
- c. a jogi személy pártoló tag teljesítse a vele kötött szerződésben vállalt kötelezettségeit.

D) Tiszteletbeli tagok

Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet bárki, akit a Közgyűlés határozata alapján az Elnökség arra felkér, és a felkérést elfogadja.

A tiszteletbeli tagok:

- a. részt vehetnek az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;
- b. az Egyesület Közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehetnek;
- c. észrevételeket, javaslatokat tehetnek;
- d. segítik az Egyesületet célkitűzései elérésében,
- e. anyagi támogatást nyújthatnak az Egyesületnek, felajánlásukat teljesíteni kötelesek,
- f. tagsági viszonyuk fennállása alatt kötelesek az Egyesület céljainak, feladatának megfelelően együttműködni az Egyesülettel,
- g. tagsági viszonyuk fennállása alatt törekedniük kell a rendelkezésükre álló eszközök útján az Egyesület céljainak és tevékenységének népszerűsítésére, jó hírvének védelmére.

A tagsági viszony megszűnése

- a. a tag halálával vagy jogi személy tag megszűnésével;
- b. törléssel;
- c. kilépéssel;
- d. kizárással.

Törlés esetei:

Az Elnökség a tagok sorából határozattal törölheti azt a rendes, valamint pártoló tagot, aki

- hosszabb idő óta nem vesz részt az Egyesület munkájában, vagy
- az előírt tagsági díjjal egy évnél tovább hátralékban van, és az írásbeli felszólításra sem rendez,
- a tiszteletbeli tagot, aki a cím viselésére érdemtelenné válik.

Az Elnökség törli azt:

- a tagot, aki elhalálozott, megszűnt, illetve kilépett,
- a pártoló tag jogi személyt, akivel a megkötött szerződés megszűnik, vagy felbontásra kerül.

A tagdíjfizetés elmulasztása esetén a tagot az eljárás megindítása előtt tértivevényes levélben figyelmeztetni kell, és fel kell szólítani, hogy az elmaradt tagdíjat 15 napon belül – törlés terhe mellett – rendezze.

Kilépés:

A kilépést az Elnökhöz intézett írásos nyilatkozat megtételével lehet eszközölni.

Kizárás:

- aki szándékos magatartásával az Egyesület társadalmi megítélését károsan befolyásolja;
- aki az Egyesület céljaival ellentétes magatartást tanúsít;
- aki az Alapszabály és az Egyesület szervei által hozott határozatok kötelező rendelkezéseit súlyosan megszegi;

A kizárással okot adó magatartás lehet az Egyesület céljaival, tevékenységével ellentétes, vagy azzal összeegyeztethetetlen szerződésben, vállalkozásban való részvétel, az Egyesületet lejárató megnyilatkozás, az Egyesületben vállalt feladat súlyos elmulasztása, elhanyagolása, megszegése, az Egyesület anyagi érdekeinek szándékos veszélyeztetése.

Törlési, kizárási eljárás:

A törlési és a kizárási eljárás lefolytatása az Elnökség hatáskörébe tartozik.

A törlési és kizárási eljárás megindításáról a tagot tértivevényes levélben értesíteni kell. Az értesítésnek tartalmaznia kell a törlési és kizárási eljárás megindításának indokát és 15 napos határidővel, fel kell hívni a tagot, hogy védekezését írásban, vagy előzetesen egyeztetett időpontban, szóban előadhassa.

A törlést és kizárási határozatot indokolni kell, és a határozatnak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést is, hogy a törlés, vagy a kizárási ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül írásban fellebbezhet a Közgyűléshez. A fellebbezést a Közgyűléshez címezve az Elnökségnél kell előterjeszteni. A törlést és a kizárást tértivevényes levélben kell a törölt, vagy kizárt tagnak megküldeni.

III. FEJEZET

Az Egyesület szervezete

Az Egyesület szervei:

- A Közgyűlés az Egyesület legfelsőbb döntéshozó szerve.
- A vezető testületek:
 - az Elnökség az Egyesület ügyintéző és képviselői szerve.
 - a Felügyelő Bizottság az Egyesület belső ellenőrző szerve.
- Egyéb testületek: az Elnökség mellett működő munkabizottságok.

A. A Közgyűlés

1. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve, amelyet a tagok összessége alkot. Minden tagnak egy szavazata van.
2. Az Egyesület Közgyűlését szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni, lehetőleg az év első negyedévében.

A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg a Felügyelő Bizottság, valamint a tagok egyharmada, – az ok és cél megjelölésével – ezt írásban kezdeményezi. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni akkor is, ha az Elnökség határozata ellen jogorvoslati kérelmet terjesztenek elő.

A Közgyűlésen a határozathozatal nyílt; a tisztségviselőket, így különösen az Elnökség tagjait azonban titkos és írásbeli szavazással kell megválasztani.

3. Az Egyesület Közgyűlésének kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - a. az Alapszabály megállapítása, módosítása és kiegészítése;
 - b. az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása 5 éves időtartamra;
 - c. az éves költségvetésnek, és éves tagdíjaknak a megállapítása;
 - d. az Elnökség éves beszámolójának jóváhagyásával egyidejűleg a Ksztv.19.§.(3) bekezdése szerinti tartalommal összeállított Közhasznúsági jelentés elfogadása.

- e. Döntéshozatal minden kérdésben, amelyet az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal,
- f. az Egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének elhatározása;
- g. az Egyesület feloszlásának kimondása, és ilyen esetben döntés az Egyesület vagyonának hovafordításáról.

A Közgyűlést az Egyesület Elnöke írásban hívja össze. A meghívó tartalmazza a közgyűlés helyét, idejét, valamint a tervezett napirendi pontokat. A Közgyűlési írásbeli meghívókat a Közgyűlés időpontja előtt legalább 15 nappal kell a tagoknak kézbesíteni. A meghívókat az Egyesület székhelyén, a hirdetőtáblán is ki kell függeszteni és a honlapon is meg kell jeleníteni.

A Közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok 50%-a + 1 fő jelen van. A Közgyűlés határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve 3./ a) és g) pontokban foglaltak esetén, ahol a jelen lévő tagok 2/3-ának igenlő szavazata szükséges.

Az éves beszámoló elfogadása egyszerű többséggel történik.

Ha a Közgyűlés nem határozatképes, akkor az Elnök megismételt Közgyűlést hív össze, amely az eredeti napirendbe felvett kérdésekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. Nincs szükség megismételt Közgyűlés összehívására, ha az eredeti Közgyűlés meghívója tartalmazta azt a figyelmeztetést, hogy határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 1 órával későbbi időpontban megtartott megismételt Közgyűlést az Elnök változatlan helyre változatlan napirenddel összehívja. Az eredeti meghívónak tartalmaznia kell a megismételt Közgyűlés időpontját, továbbá azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt Közgyűlés az eredeti napirendbe felvett kérdésekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

A Közgyűlés nyilvános, azon bárki részt vehet. Személyi kérdések tárgyalásakor a személyiségi jogok védelme, vagy az adatvédelmi törvény betartása érdekében a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbséggel zárt ülés tartását rendelhetik el.

Az ülésről jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyvet az Elnök, a jegyzőkönyvvezető és két - a közgyűlés által választott - hitelesítő írja alá. A jelenlevő tagokról jelenléti ívet kell felvenni, a hozott határozatokat sorszámmal kell ellátni, és fel kell tüntetni a döntést támogatók és ellenzők számárányát. A közgyűlésről a tagok részére jegyzőkönyvi kivonatot kell küldeni.

B. Az Elnökség

1. Az Elnökség 3 tagú. Az Elnökség tagjai az Elnök, az Alelnök és a Titkár.

Az Elnökség két Közgyűlés között az Egyesület legfőbb vezető végrehajtó és ügyintéző szerve, megteheti mindazokat az intézkedéseket, amelyeket a Közgyűlés nem tart fenn magának kizárólagos módon.

A Közgyűlés az Elnökség tagjait 5 évre választja.

Az Elnökség félévente köteles ülésezni. Az Elnökség üléseit az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze írásban a helyszín, az időpont és a napirend pontos megjelölésével legalább 15 nappal az ülés előtt, valamint a meghívót, az Egyesület székhelyén, a hirdetőtáblán is, ki kell függeszteni.

Az Elnökség ülése akkor határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van. Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A határozathozatal nyílt.

Az Elnökség ülése nyilvános, azon bárki részt vehet. Tevékenységét éves munkaterv alapján végzi. Az ülésről jegyzőkönyvet kell vezetni, a jelenlevő tagokról jelenléti ívet kell felvenni, a hozott határozatokat sorszámmal kell ellátni, és fel kell tüntetni a döntést támogatók és ellenzők számárányát és nevét. Határozatait írásban kell közölni más érdekeltekkel.

2. **Az Elnökség feladata**, hogy ellássa mindazokat a feladatokat, amelyek nem tartoznak kizárólagosan a Közgyűlés hatáskörébe, így különösen:
 - a. az Egyesület tevékenységének irányítása;
 - b. a Közgyűlés előkészítése;
 - c. a Közgyűlés határozatainak végrehajtása;
 - d. az Egyesület fejlesztési tervének, költségvetésének kidolgozása, az éves program-és munkaterv végrehajtása;
 - e. az Egyesület eredményes működéséhez szükséges feltételek biztosítása;
 - f. bizottságok (a felügyelő bizottság kivételével) létrehozása és megszüntetése, irányítása, tagjainak és vezetőinek megválasztása az egyes Egyesületi célok eredményesebb megvalósítása érdekében;
 - g. a tagság nyilvántartása, felvételi kérelmek elbírálása, tagok kizárás,
 - h. kidolgozza, és a Közgyűlés elé terjeszti az Egyesület Szervezeti és működési szabályzatát;
 - i. Az Egyesület működéséhez kapcsolódó pályázati kiírások figyelemmel kísérése;
 - j. javaslatot tesz a tiszteletbeli tagok személyére;
 - k. meghatározza az alkalmazotti illetményeket.

Az Elnök

Az Egyesület Elnöke:

- a. képviseli az Egyesületet önálló aláírási joggal;
- b. vezeti és szervezi az Elnökség munkáját;
- c. gyakorolja az Egyesület alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat;
- d. ellátja az Alapszabály, a Közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt feladatokat;
- e. vezeti a Közgyűlést és az Elnökség üléseit;
- f. beszámol az Elnökség ülése közötti Elnöki tevékenyégről;
- g. utalványozási joggal rendelkezik.

Az Alelnök

Az Egyesület Alelnöke az Elnök akadályoztatása, vagy eseti, írásba foglalt meghatalmazása esetén ellátja az Elnök hatáskörébe tartozó feladatokat, ennek során aláírási joggal rendelkezik. Az Alelnököt önálló feladatkörrel is megbízhatják.

A Titkár

A Titkár szervezi és irányítja az Egyesület adminisztrációját, az adminisztratív ügyek intézésére aláírási joggal rendelkezik.

A Titkár:

- biztosítja a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak, az Egyesületi tisztségviselők intézkedéseinek végrehajtásához szükséges személyi, tárgyi, ügyviteli, ügykezelési feltételeket;
- gondoskodik az Egyesület nyilvántartásának vezetéséről, az iratok kezeléséről, irattározásáról;
- intézi az Egyesület és a tagok közötti levelezéseket.

C. A Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság tagjai megbízásuk időtartama alatt az Egyesületben más tisztséget nem viselhetnek, és közvetlenül a Közgyűlésnek vannak alárendelve.

A Közgyűlés a háromtagú Felügyelő Bizottság tagjait 5 évre választja.

1. A Felügyelő Bizottság hatásköre kiterjed az Egyesület tevékenységének teljes, átfogó ellenőrzésére.

A Felügyelő Bizottság évente legalább egyszer ülésezni köteles, amely ülést a bizottság elnöke hívja össze. A Felügyelő Bizottság elnöke egyebekben belátása szerint és a napirendre kerülő ügyek száma és fontossága alapján tetszőleges alkalommal hívhatja össze a bizottságot. A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak. Az ülésre a Felügyelő Bizottság tagjait 15 nappal korábban, írásban postai úton, személyes kézbesítéssel vagy telefax útján kell meghívni. Az ülés határozatképes, ha minden tag jelen van. Határozatait a Felügyelő Bizottság egyszerű szótöbbséggel hozza. A határozatokat, a döntést-támogatók és ellenzők számarányát az ülés jegyzőkönyvének tartalmaznia kell.

2. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig, tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
A Felügyelő Bizottság tagja az Elnökségi ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
3. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezetőszerzet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
 - a. az Egyesület működése során olyan jogszabálysértést vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény, vagy mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeik elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b. a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezetőszerzet a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen elteltése esetén a vezetőszerzet összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság haladéktalanul köteles értesíteni a törvényességi-felügyeletet ellátó szerzet.

A Felügyelő Bizottság tevékenységéről jelentést tesz az Elnökségnek és a Közgyűlésnek. A Felügyelő Bizottság maga állapítja meg ügyrendjét.

D. Az Egyesület képviselete

Az Egyesület képviseletére az Elnök és az Alelnök jogosultak önállóan.

Az Egyesület bankszámlája felett az Elnök rendelkezik önállóan, cégszerű aláírással.

IV. FEJEZET

Az Egyesület gazdálkodása

1. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
Az Egyesület vagyona elsősorban a tagok által fizetett díjakból, jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződik.
Az Egyesület – célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – kiegészítő gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat.

Az Egyesületnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait - az 1997. évi CLVI. törvényben foglaltak szerint, - elkülönítetten kell nyilvántartani, és az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg elkészíti, a közhasznú jelentést.

2. Az Egyesület bevételei:

- a. a tagoktól, az államháztartás alrendszeraitől vagy más adományozóktól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezetére kapott támogatás, illetve adomány;
- b. a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- c. az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- d. az Egyesület eszközeinek befektetéséből származó bevétel;
- e. tagdíjak, amelynek összegét évenként a közgyűlés határozza meg;
- f. egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
- g. a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

3. Az Egyesület költségei:

- a. a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- b. az egyéb, cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- c. a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- d. a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), melyeket bevételarányosan kell megosztani.

4. Az Egyesület vagyonával a pénzügyi jogszabályok, és a Szervezeti és működési szabályzat rendelkezései, valamint az éves költségvetés alapján gazdálkodik.

Az Egyesület tulajdonában lehet ingó és ingatlan vagyon, amellyel a vonatkozó pénzügyi rendelkezések, és az Alapszabály keretei között önállóan gazdálkodik.

Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenységeinek közhasznú céljainak finanszírozására kell fordítania.

Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, valamint mindezek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Egyesület nevében vagy javára történő adomány gyűjtése nem járhat az adományozó, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az adománygyűjtés csak az Egyesület meghatalmazása alapján végezhető.

5. Az Egyesület

- a. vállalkozásainak fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel;
- b. az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel;
- c. váltót, illetve más hitel-viszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Az Egyesület az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A támogatással való elszámolás feltételei és módját a szerződésben meg kell határozni;

Sajtó útján biztosítani kell, hogy az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők legyenek. Cél szerinti juttatásnak minősül az Egyesület által cél szerinti tevékenysége keretében nyújtott pénzbeli vagy nem pénzbeli szolgáltatás.

Az Egyesület közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni.

V. FEJEZET

A közhasznú jogállással kapcsolatos rendelkezések

1. Az Egyesület:

- a. kinyilvánítja, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból;
- b. vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;
- c. gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja;
- d. politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

2. Az Egyesület Elnöke köteles:

- a. olyan nyilvántartást vezetni (Határozatok Könyve), amelyből az ülésező szerv (Közgyűlés, Elnökség, bizottságok) döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható;
- b. az ülésező szerv döntéseit az érintettekkel írásban, postai úton közölni, illetve, a székhelyen levő hirdetőtáblán kifüggeszteni és a honlapján közzétenni;
- c. a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést biztosítani, amely írásbeli illetve telefonos bejelentést követően 15 napon belül az Egyesület székhelyén köteles megfelelő időpontban lehetővé tenni;
- d. a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról gondoskodni, amelyet az Egyesület honlapján való megjelentetéssel tesz eleget.

3. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó közös szabályok

Az Egyesület megalakulásakor és azt követően is az Egyesület Elnökségének és Felügyelő Bizottságának tagjait a Közgyűlés választja meg.

Az Elnökség tagjai és a Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesületnél vezető tisztségviselőnek minősülnek.

A vezető tisztségviselők az Egyesület vezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, az Alapszabály, illetve a Közgyűlés által hozott határozatok, kötelezettségeik vétkes megszegésével az Egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a. a megbízás időtartamának lejártával;
- b. visszahívással;
- c. törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével;
- d. lemondással;
- e. elhalálozással.

A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a Közgyűlés az új vezető tisztségviselő kijelöléséről már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

A vezető tisztségviselő visszahívására az ok megjelölésével a tagok legalább egy harmad része tehet javaslatot. A visszahívás oka az lehet, ha a tisztségviselő személyében alkalmatlanná, vagy méltatlanná vált a tisztség viselésére. Személyi alkalmatlanságra utal, ha a tag a tisztségével járó feladatokat egészségi állapotának változása, vagy más személyes ok miatt nem képes, vagy nem hajlandó teljesíteni. Méltatlanságra utal, ha a tisztségviselő az Egyesület közcélú, gazdasági érdekeit, sértő tevékenységet folytat, vagy ezen érdekeket súlyosan sértő mulasztást követ el.

A tagok legalább egy harmada által előterjesztett visszahívási javaslat alapján az Elnökség köteles a javaslat megvitatására és a döntés meghozatalára a rendkívüli közgyűlést összehívni.

4. Összeférhetlenségi szabályok

Az ügyintéző és képviseleti szerv (Elnökség) tagja az lehet, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve és a jelenleg hatályos 1989. évi II. tv.8.§(1) bek. a)-c) pontjaiban rögzített feltételeknek is megfelel.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja az a személy, aki

- a. az Elnökség tagja,
- b. az Egyesülettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c. az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást, illetve
- d. az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője (Elnökségének és Felügyelő Bizottságának tagja) az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltöt be – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Egyesület vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont] ugyanannál a szervezetnél a Felügyelő Bizottság tagjává nem választható meg.

5. A vezetőszerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§. b) pont élettársa, a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- a. a kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

6. Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A **közhasznúsági jelentés** tartalmazza:

- a. a számviteli beszámolót;
- b. a költségvetési támogatás felhasználását;
- c. a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatását;
- d. a cél szerinti juttatások kimutatását;

- e. a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól; a helyi önkormányzattól; a települési önkormányzatok társulásától, a kisebbségi települési önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
 - f. az Egyesület vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
 - g. a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
7. Az Egyesület minden szervének ülése nyilvános, azon bárki részt vehet, az iratokba és az éves közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

VI. FEJEZET

Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület működése feletti törvényességi felügyeletet – a közhasznú működés tekintetében – a reá irányadó szabályok szerint az Ügyészség látja el.

Az Ügyészség a Bíróságnál indítványozhatja a közhasznú jogállás törlését, illetve az alacsonyabb közhasznúsági fokozatba történő átsorolást, ha az Egyesület működése és vagyonfelhasználása az 1997. évi CLVI. törvényben a jelen Alapszabályban vagy az ennek alapján készített belső szabályzatokban foglalt rendelkezéseknek nem felel meg, és ezen az Egyesület az ügyészi felhívás után sem változtat.

Az Egyesület megszűnik ha:

- a. a Bíróság feloszlatja, vagy megszűnését megállapítja;
- b. feloszlását, vagy más társadalmi szervezettel történő egyesülését a Közgyűlés kimondja.

Megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik. Az ezzel kapcsolatos teendők ellátása a felszámoló feladata.

Az Egyesület megszűnése esetén – a hitelezők kielégítése után – a vagyonról a közgyűlés döntése szerint kell rendelkezni.

VII. FEJEZET

Vegyes rendelkezések

Az Egyesület működését, a központi vezető szervek szervezetét, feladatait érintő, az Alapszabályban részletesen nem szabályozott kérdéseket a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell meghatározni, amely nem állhat ellentétben az Alapszabállyal.

Az Egyesület működése – az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az Egyesülési Jogról szóló 1989. évi. II. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. és más, a tevékenységre vonatkozó jogszabályok az irányadóak.

Záró rendelkezések

Jelen Alapszabályt az Egyesület megismételt alakuló Közgyűlése Budapesten, 2009 február 27-n elfogadta, rendelkezéseit ettől a naptól kell alkalmazni.

Budapest, 2009 február 27

.....
Gere Annamária
elnök jk. vezető

Szabó Zsuzsanna
jk.hitelesítő

Fódi Beatrix
jk. hitelesítő

Ellenjegyzem:

Dr. Kolozs László ügyvéd